

Morene 401-F, 5403 KS Uden

telefoon 06 51410387

e-mail [toine@vantoor-coaching.nl](mailto:toine@vantoor-coaching.nl)

internet [www.vantoor-coaching.nl](http://www.vantoor-coaching.nl)

iban NL09 INGB 0007 3537 19

btw nr. NL 1506.51.880.B01

kvk 66913470

## Algemene voorwaarden Toine van Toor Personal & Business Coach

### 1. Definities

**Opdrachtnemer:** Toine van Toor Personal & Business Coach, gevestigd te Uden, in deze Algemene Voorwaarden verder aangeduid als Van Toor Coaching.

**Overeenkomst:** De overeenkomst waarvan deze Algemene Voorwaarden onderdeel uitmaken.

**Opdrachtgever:** Contractpartij bij de Overeenkomst.

**Training(en):** Synoniem voor workshop, cursus, coaching of presentatie; kan tevens inhouden het ter beschikking stellen van trainers, acteurs en/of materialen door Van Toor Coaching en alle overige door Van Toor Coaching aan Opdrachtgever te leveren diensten.

**Trainer:** Werknemer van Van Toor Coaching of door hem ingehuurd kracht, die in zowel didactisch als in kennisinhoudelijk opzicht capabel is (een) Training(en) te verzorgen.

**Cursist:** Deelnemer aan een Training.

### 2. Algemeen

2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op en maken deel uit van alle voorstellen, aanbiedingen, overeenkomsten en rechtsverhoudingen betreffende het verzorgen van (een) Training(en) waarbij Van Toor Coaching partij is.

2.2 Bepalingen uit deze Algemene Voorwaarden en de Overeenkomst die naar hun aard de strekking hebben ook na beëindiging van de Overeenkomst van kracht te blijven, behouden hun geldigheid na beëindiging van de Overeenkomst.

2.3 Toepasselijkheid van inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever dan wel enige andere partij, wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.4 Afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

2.5 Indien enige bepaling van deze Algemene Voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen Van Toor Coaching en Opdrachtgever in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepalingen in acht worden genomen.

### 3. Overeenkomst

3.1 Afspraken worden schriftelijk vastgelegd in een offerte. Alle offertes van Van Toor Coaching zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

3.2 Een Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van de offerte door zowel Opdrachtgever als Van Toor Coaching.

3.3 Afspraken met en/of toezeggingen van medewerkers, vertegenwoordigers en/of hulppersonen van Van Toor Coaching verbinden hem slechts indien en voor zover deze schriftelijk door de daartoe bevoegde persoon van Van Toor Coaching zijn bekrachtigd.

3.4. Wijzigingen en/of aanpassingen van de Overeenkomst zullen partijen slechts binden, indien schriftelijk door partijen overeengekomen.

3.5 Indien de werkzaamheden van Van Toor Coaching op locatie en/of in opdracht van een derde moeten worden uitgevoerd, dient de Opdrachtgever er voor zorg te dragen dat die derde zich op overeenkomstige wijze houdt aan verplichtingen van de Opdrachtgever uit hoofde van de Overeenkomst en deze Algemene Voorwaarden.

3.6 Opdrachtgever is verplicht Van Toor Coaching op voorhand alle voor Van Toor Coaching relevante informatie betreffende het object van de Overeenkomst, de Overeenkomst en de wijze van tenuitvoerlegging daarvan mede te delen. Deze informatie kan voor Van Toor Coaching aanleiding zijn bijzondere bepalingen of tarieven te bedingen.

### 4. Wijziging, annulering, vervanging

4.1 Opdrachtgever heeft, met inachtneming van het bepaalde in artikel 4.2. en 4.3., het recht de Training te annuleren. Deze annulering dient schriftelijk te geschieden.

4.2 Tussentijdse annulering van een meerdaagse Training is niet mogelijk. Wel is het Opdrachtgever toegestaan voor of tijdens de Training Cursisten te vervangen, met inachtneming van artikel 6.4.

4.3 Bij voortijdige beëindiging/annulering van een Training zijn de onderstaande regels van toepassing:

## Individuele Training:

Bij annulering van de totale Training worden door Van Toor Coaching in rekening gebracht:

- a) Ontwikkelings- en voorbereidingskosten die tot op het moment van annuleren gemaakt zijn.
- b) Alle kosten voor de uitvoering van de Training:
  - 100% van de kosten bij annulering tussen 0 tot 2 weken vóór aanvang van de Training;
  - 50% van de kosten bij annulering tussen 2 tot 6 weken vóór aanvang van de Training;
  - 0% van de kosten bij annulering langer dan 6 weken vóór aanvang van de Training.

Bij het annuleren van een gesprek binnen een Trainingsopdracht:

- c) Kosten worden in rekening gebracht wanneer de afspraak minder dan 1 dag van tevoren wordt geannuleerd.

## Groepstraining:

Bij annulering door de Opdrachtgever worden door Van Toor Coaching in rekening gebracht:

- a) Alle ontwikkelings- en voorbereidingskosten die tot op het moment van annulering gemaakt zijn.
- b) Alle kosten voor de uitvoering van de Training:
  - 100% van de kosten bij annulering tussen 0 tot 2 weken vóór aanvang van de Training;
  - 50% van de kosten bij annulering tussen 2 tot 6 weken vóór aanvang van de Training;
  - 0% van de kosten bij annulering langer dan 6 weken vóór aanvang van de Training.
- c) Alle kosten van een eventueel geboekte accommodatie welke in rekening zijn gebracht conform de voorwaarden van de accommodatieverschaffer.

4.4 Indien onvoorziene omstandigheden, waaronder ziekte van de trainer, barre weersomstandigheden en stakingen, daartoe aanleiding geven, is Van Toor Coaching gerechtigd de Training te onderbreken, deze naar een latere datum te verplaatsen dan wel de Training te annuleren.

4.5 Van Toor Coaching behoudt zich het recht voor om de Trainer te vervangen met een Trainer met vergelijkbare achtergrond.

## 5. Tarieven en betaling

5.1 Terzake van (de uit hoofde van de Overeenkomst) door Van Toor Coaching uitgevoerde opdrachten, zal Opdrachtgever aan Van Toor Coaching een vergoeding verschuldigd zijn, conform het gestelde in de Overeenkomst.

5.2 Opdrachtgever is aan Van Toor Coaching een vergoeding voor te rijden kilometers verschuldigd tegen een in de Overeenkomst genoemd tarief, gebaseerd op de reisafstand tussen de woonplaats van de Trainer(s) en de overeengekomen trainingslocatie.

5.3 Opdrachtgever is over trainingsactiviteiten omzetbelasting (BTW) verschuldigd. Prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, eventuele in het kader van de Overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.

5.4 Van Toor Coaching zal Opdrachtgever na afloop van iedere kalendermaand en bij het einde/na beëindiging van de Overeenkomst, of eerder indien schriftelijk overeengekomen, een factuur sturen waarin de vergoeding voor de Training wordt gespecificeerd. Opdrachtgever dient deze factuur, zonder korting, opschorting of verrekening aan Van Toor Coaching te betalen binnen 14 dagen.

5.5 Indien Opdrachtgever de verschuldigde bedragen niet binnen de gestelde betalingstermijn betaalt, is Opdrachtgever in verzuim zonder dat een nadere ingebrekestelling is vereist. Opdrachtgever is alsdan aan Van Toor Coaching een rente verschuldigd over het nog openstaande bedrag van 1,5% rente per maand. De buitengerechtigde kosten met betrekking tot de invordering en inning van de door Van Toor Coaching niet tijdig van Opdrachtgever ontvangen betalingen zijn voor rekening van Opdrachtgever.

5.6 Na het verstrijken van de gestelde betalingstermijn, zonder dat Opdrachtgever volledig aan zijn betalingsverplichtingen jegens Van Toor Coaching heeft voldaan, heeft Van Toor Coaching het recht de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen en haar werkzaamheden op te schorten, ongeacht de verplichting van Opdrachtgever om het verschuldigde bedrag aan Van Toor Coaching te voldoen.

## 6. Uitvoering

6.1 Van Toor Coaching levert het cursusmateriaal, de kosten hiervoor worden aan de Opdrachtgever doorberekend, tenzij schriftelijk anders overeengekomen is.

6.2 Uitvoering van de Training vindt plaats op een door de Opdrachtgever aangegeven locatie. Alle kosten, alsmede de zorg van de locatie, waaronder huur en catering, zijn voor rekening van de Opdrachtgever.

6.3 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor tijdige beschikbaarheid van de accommodatie en aanwezigheid van de benodigde hard- en software en andere benodigde hulpmiddelen in operationele status, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

6.4 Indien de omstandigheden, als omschreven in artikel 6.2 en 6.3 meebrengen dat de Training naar oordeel van Van Toor Coaching niet kan worden gegeven, behoudt Van Toor Coaching zich het recht voor, na overleg met de Opdrachtgever, de Training te staken, waarbij de hieruit voortvloeiende kosten voor rekening zijn van Opdrachtgever.

6.5 Klachten over de uitvoering van de werkzaamheden door Van Toor Coaching dienen binnen 14 dagen na afloop van de Training, schriftelijk aan hem te worden gemeld. Indien Opdrachtgever verzuimt om binnen deze termijn te reclameren, wordt zij geacht de dienstverlening akkoord te hebben bevonden en vervallen de eventuele rechten van de Opdrachtgever om over de training te klagen.

## 7. Ontbinding

Iedere partij kan de Overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst door schriftelijke kennisgeving met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk beëindigen dan wel verdere uitvoering opschorten, indien de andere partij - al dan niet voorlopige - surséance van betaling wordt verleend, indien ten aanzien van de andere partij faillissement wordt aangevraagd, of indien de onderneming van de andere partij wordt geliquideerd of beëindigd anders dan ten gevolge van reconstructie of samenvoeging van ondernemingen. Indien Van Toor Coaching de Overeenkomst op basis van dit artikel beëindigt, is zij tevens gerechtigd onmiddellijke voldoening van haar toekomstige rechten uit te oefenen.

## 8. Intellectueel eigendom

Alle rechten van intellectueel en industrieel eigendom op alle krachtens de Overeenkomst ontwikkelde of ter beschikking gestelde materialen zoals cursusmateriaal, werkvormen of offertes, alsmede voorbereidend materiaal daarvan, berusten uitsluitend bij Van Toor Coaching, tenzij anders overeengekomen. Opdrachtgever zal het cursusmateriaal of andere materialen niet verveelvoudigen en/of openbaar maken.

## 9. Geheimhouding

9.1 Partijen erkennen dat alle informatie welke aan hen bekend wordt in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst van vertrouwelijke aard is, tenzij deze informatie van algemene bekendheid is.

9.2 Partijen verklaren zich maximaal te zullen inspannen om maatregelen te treffen met het doel volledige geheimhouding te verzekeren met betrekking tot alle vertrouwelijke informatie, waarvan partijen, hun personeelsleden of voor hun werkzame derden kennis nemen.

## 10. Aansprakelijkheid

10.1 Van Toor Coaching is gehouden de met Opdrachtgever overeengekomen werkzaamheden met zorg te verrichten.

10.2 Van Toor Coaching zal nimmer gehouden zijn tot het vergoeden van schade indien zij door omstandigheden als bedoeld in artikel 4.4, 5.6, 6.4 en 7 gedwongen is een Training te onderbreken, deze op een latere datum of een later tijdstip te plaatsen, dan wel de Training te annuleren.

10.3 Wanneer Van Toor Coaching aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.

10.4 Enig recht van Opdrachtgever of Cursist op schadevergoeding ontstaat alleen wanneer Opdrachtgever of Cursist binnen zes maanden na het ontstaan daarvan schriftelijk mededeling heeft gedaan aan Van Toor Coaching. Wanneer de schade niet binnen die termijn aan Van Toor Coaching ter kennis is gebracht, komt deze niet voor vergoeding in aanmerking, tenzij de Opdrachtgever of Cursist aantoonbaar dat hij de schade niet eerder heeft kunnen melden.

10.5 Van Toor Coaching is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade, welke aansprakelijkheid beperkt is tot maximaal tweemaal het declaratiebedrag, althans van dat gedeelte van de Overeenkomst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft. De aansprakelijkheid is te allen tijde beperkt tot maximaal het bedrag van de door de assuradeur van Van Toor Coaching in het voorkomende geval te verstrekken uitkering.

10.6 Bij een opdracht met een langere looptijd dan zes maanden wordt de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste zes maanden verschuldigde honorariumgedeelte.

10.7 Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:

a) De redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden;

b) De eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Van Toor Coaching aan de Overeenkomst te laten beantwoorden, tenzij deze niet aan Van Toor Coaching toegerekend kunnen worden;

c) Redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover Opdrachtgever of Cursist aantoonbaar dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze Algemene Voorwaarden.

10.8 Van Toor Coaching is niet aansprakelijk voor schade, aan Opdrachtgever of derden toegebracht door eigen gedragingen, fouten en dergelijke en/of gedragingen, fouten en dergelijke van ondergeschikten en andere hulppersonen die bij de uitvoering van de opdracht worden ingeschakeld

10.9 Van Toor Coaching is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, verlies van data, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

10.10 De in deze Algemene Voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid voor directe schade gelden niet wanneer de schade te wijten is aan opzet of bewuste roekeloosheid van Van Toor Coaching.

10.11 Van Toor Coaching is niet aansprakelijk voor schade aan Opdrachtgever of derden toegebracht door overmacht.

## 11. Klachtenregeling

11.1 Van Toor Coaching hecht eraan tevreden opdrachtgevers te houden. Wanneer door de Opdrachtgever bij de opdrachtuitvoering tekortkomingen worden geconstateerd, wordt de Opdrachtgever verzocht de klacht, van argumenten voorzien, binnen 8 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen een termijn van twee weken na beëindiging van de opdracht, schriftelijk bij Van Toor Coaching in te dienen.

11.2 Van Toor Coaching draagt er zorg voor dat zo spoedig mogelijk na ontvangst van de klacht contact wordt gezocht met de Opdrachtgever, om te zorgen voor een adequate afhandeling.

11.3 Wanneer een klacht gegrond is, zal Van Toor Coaching de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen; tenzij dit inmiddels voor de Opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de Opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.

11.4 Wanneer het alsnog verrichten van de overeengekomen Training/dienstverlening niet meer mogelijk of zinvol is, zal Van Toor Coaching slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 10.

## 12. Persoonsgegevens

12.1 Door het aangaan van een overeenkomst met Van Toor Coaching, wordt aan Van Toor Coaching toestemming verleend voor bewerking van de uit de overeenkomst verkregen persoonsgegevens.

12.2 Indien Opdrachtgever dit van belang acht voor de uitvoering van de overeenkomst, zal Opdrachtgever Van Toor Coaching desgevraagd onverwijld schriftelijk informeren over de wijze waarop Opdrachtgever uitvoering geeft aan zijn verplichtingen op grond van wetgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens.

12.3 Opdrachtgever vrijwaart Van Toor Coaching voor aanspraken van personen van wie persoonsgegevens zijn geregistreerd of worden verwerkt in het kader van een persoonsregistratie die door Opdrachtgever wordt gehouden of waarvoor Opdrachtgever op grond van de wet anderszins verantwoordelijk is, tenzij Opdrachtgever bewijst dat de feiten die aan de aanspraak ten grondslag liggen uitsluitend aan Van Toor Coaching toegerekend moeten worden.

12.4 De verantwoordelijkheid voor de gegevens die met gebruikmaking van een door Van Toor Coaching verleende dienst worden verwerkt, ligt uitsluitend bij Opdrachtgever. Opdrachtgever staat er jegens Van Toor Coaching voor in dat de inhoud, het gebruik en/of de verwerking van de gegevens niet onrechtmatig zijn en geen inbreuk maken op enig recht van een derde. Opdrachtgever vrijwaart Van Toor Coaching tegen elke rechtsvordering van derden, uit welke hoofde dan ook, in verband met deze gegevens of de uitvoering van de Overeenkomst.

12.5 Indien Van Toor Coaching op grond van de Overeenkomst gehouden is tot het voorzien in een vorm van informatiebeveiliging, zal die beveiliging beantwoorden aan de specificaties betreffende beveiliging zoals tussen partijen schriftelijk overeengekomen. Van Toor Coaching staat er nimmer voor in dat de informatiebeveiliging onder alle omstandigheden doeltreffend is. Indien een uitdrukkelijk omschreven beveiliging in de Overeenkomst ontbreekt, zal Van Toor Coaching - voor rekening van Opdrachtgever - de passende technische en organisatorische maatregelen treffen om de persoonsgegevens te beschermen tegen verlies of andere onrechtmatige verwerkingen.

## 13. Geschillen

13.1 Wanneer door of naar aanleiding van (een) Training(en) een geschil rijst tussen de Opdrachtgever en Van Toor Coaching, dan zullen de partijen trachten dit geschil door minnelijk overleg op te lossen. Hiertoe wordt ook gerekend de mogelijkheid het geschil gezamenlijk voor te leggen aan een onafhankelijk deskundige voor advies of bemiddeling. Wanneer het geschil hierdoor niet wordt opgelost, dan zal het worden voorgelegd aan de bevoegde burgerlijke rechter.

13.2 Op alle offertes en op alle Overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing met uitsluiting van elk ander recht.

13.3 Partijen zullen eerst een beroep doen op de rechter in de vestigingsplaats van Van Toor Coaching, nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

## 14. Vindplaats van de Algemene Voorwaarden

14.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel te Woerden per 9 november 2016.

14.2 Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold op het moment van het tot stand komen van de Overeenkomst.